Departamento Nacional de Planeación	ACTA RECIBO A SATISFACCIÓN	LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN	Solicitud # 012-26-DGPSGR

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° DNP-1000-2024

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás acciones necesarias para la ejecución de eventos institucionales, así como el diseño e implementación de las actividades de socialización requeridas por el Departamento Nacional de Planeación y el Sistema General de Regalías en el cumplimiento de sus funciones
DEPENDENCIA	Dirección de Gestión y Promoción del SGR
EVENTO	OCADA PAZ sesion 86 - Dirección de Gestión y Promoción del SGR
FECHA DEL EVENTO	20/2/2026
FECHA DE ELABORACIÓN DE LA ORDEN	20/2/2026
LUGAR DE EJECUCUCIÓN	Bogotá - Edificio FONADE piso 15
FECHA DE TERMINACIÓN	20/2/2026

SERVICIOS RECIBIDOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	FRECUENCIA	TOTAL
Servicio	Refrigerio Bogotá - catering	75	1	75
Servicio	Menaje servicio catering servido a la mesa (x plato)	75	1	75
Servicio	Almuerzo - Bogotá - catering	75	1	75
Servicio	Menaje servicio catering servido a la mesa (x plato)	75	1	75
Servicio	Refrigerio Bogotá - catering	75	1	75
Servicio	Estación de café y Aromática y galletas - Capital Departamento - catering	150	1	150
Servicio	Cena	75	1	75
Servicio	Menaje servicio catering servido a la mesa (x plato)	75	1	75
Servicio	TELEVISOR LED DE 42 PULGADAS A 50 PULGADAS(Alquiler de TV LED con soporte, instalación, personal de montaje y desmontaje, personal de soporte técnico para todo el evento).	2	1	2
Servicio	Computador Portátil - Ciudad De Bogota	2	1	2
Servicio	Apuntador Lacer	1	1	1
Servicio	Sonido básico Espacios Cerrados 50 a 100 Pax	1	1	1
Servicio	Extensión Eléctrica de hasta 10 cm (Cable trifásico encauchetado)	6	1	6
Servicio	Multitomas 5 Puertos (Instalación en el lugar del evento.)	6	1	6
Servicio	MICROFONO INALAMBRICO (INCLUYE): Micrófono profesional con 40 metros de alcance real 1 Receptor 1 adaptador de Corriente 1 Pila necesaria para su funcionamiento 1 Instalación, montaje y desmontaje.	3	1	3
Servicio	Personal de seguridad	4	1	4
Servicio	Meseros	18	1	18
Servicio	**Productor Logistico x dia**	**2**	**1**	**2**
Servicio	Mesas tabla	4	1	4
Servicio	Escarapelas (con funda y cinta)	75	1	75

SERVICIOS NO RECIBIDOS O SOBRANTES (SI APLICA)

ITEM	DESCRIPCIÓN	FECHA	CANT.

OBSERVACIÓN

NOTA:					
Las partes firman en costancia de haber recibido a satisfacción los servicios y/o elementos detallados anteriormente y en concordancia con las caracteristicas técnicas establecidas contractualmente, El evento no cuenta con asistencia, debido a las especificaciones del evento y al perfil de los asistentes.					
QUIEN ENTREGA		**QUIEN SOLICITA**		**QUIEN RECIBE**	
NOMBRE:	DIEGO RAMÍREZ SUÁREZ	NOMBRE:	Julian Torres Jimenez	NOMBRE:	Leidy Alejandra Moreno
CARGO:	PRODUCTOR DE EVENTOS	CARGO DEL SOLICITANTE:	Director de Gestión y Promoción del SGR	CARGO:	
NÚMERO DE CONTACTO:	3112929739	NÚMERO DE CONTACTO:	3173532385	NÚMERO DE CONTACTO:	3008644954
FIRMA:	DIEGO RAMIREZ SUAREZ Productor Logistico.	FIRMA:		FIRMA:	